

## Guide d'aide à la réduction de l'empreinte environnementale de votre projet

Votre projet pédagogique ou projet de recherche aura un impact environnemental, positif ou négatif. Celui-ci est la conséquence :

- de la mise en œuvre du projet : certaines actions conduites pourront alourdir l'empreinte environnementale de celui-ci.
- de l'objectif même de votre projet : un projet de déploiement de formations à la transition écologique n'aura pas le même impact qu'un projet visant à déployer des mobilités internationales.

Ce document est destiné à vous aider à identifier la plupart de ces impacts et à vous donner des pistes pour les réduire.

### Les déplacements

Si votre projet occasionne des déplacements, alors il est probable que ce poste soit fortement émetteur de gaz à effet de serre (GES). Voici quelques suggestions pour réduire cet impact :

- Pour chaque trajet, **évaluer sa nécessité**. Certains établissements proposent des arbres de décisions. De nombreuses réunions peuvent se tenir à distance. Pour évaluer les ordres de grandeurs en termes d'émission de GES, nous vous conseillons les outils de l'ADEME : <https://impactco2.fr/outils/usagenumerique/visioconference> et <https://impactco2.fr/outils/transport>
- Si le déplacement est nécessaire, le **train est souvent une solution efficace** pour rejoindre les différents sites universitaires.
- Le **co-voiturage** permet également de réduire les émissions de GES par personne. Il peut s'organiser entre participant·es à un même événement, ou bien s'ouvrir à d'autres personnes. La plateforme de covoiturage régionale Mobigo peut être utile : <https://covoiturage.viamobigo.fr/>
- Et pourquoi ne pas encourager les **mobilités actives** (marche, vélo, etc.) pour les déplacements au sein d'une même agglomération ?



### Les achats informatiques

La multiplication des équipements numériques a un impact très fort sur les émissions des GES et sur l'épuisement des ressources (métaux rares, eau, etc.). Réduire l'achat d'équipements neufs peut passer par plusieurs stratégies :

- Il existe sans doute dans votre établissement un équipement qui peut répondre à votre besoin, surtout s'il est ponctuel ;
- **L'achat d'occasion** est de plus en plus répandu et pris en compte dans les politiques d'achats des établissements ;
- Si les deux premiers points ne peuvent pas convenir, il reste à examiner les possibilités de **mutualisation de l'achat** envisagé.

## Évènementiel

Si votre projet implique l'organisation d'évènements (séminaire, journée d'étude, etc.), trois postes sont particulièrement impactants :

### Les transports :

Si la présence des participant·es est nécessaire, vous pouvez faciliter le recours à des solutions alternatives à la voiture.

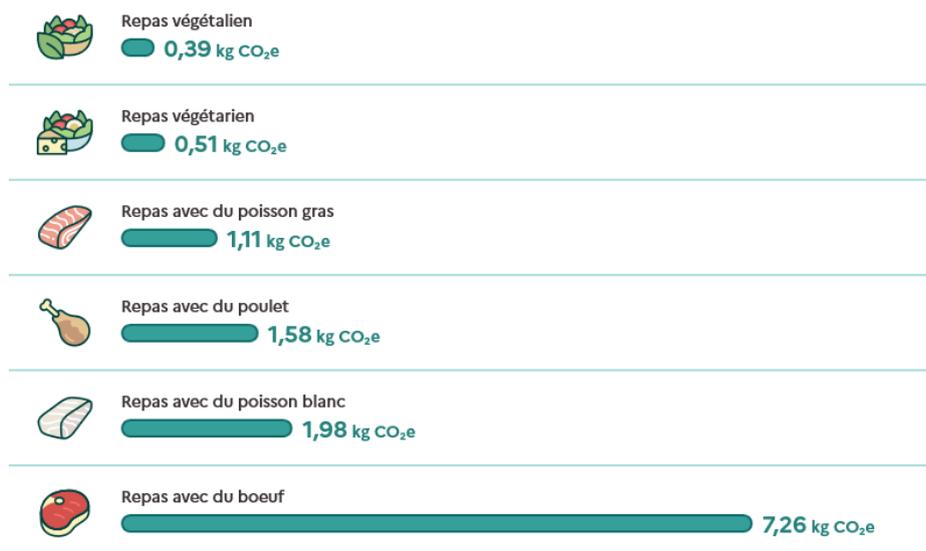
- Considérez l'accessibilité en transports peu carbonés comme **un critère** pour choisir le lieu de l'évènement ;
- Faites connaître l'itinéraire **de transport en commun** le plus rapide pour se rendre de la gare la plus proche au lieu de votre évènement ;
- Invitez les participant·es venant en voiture à **renseigner leur trajet sur une plateforme de co-voiturage** (par exemple <https://covoiturage.viamobigo.fr/>) et faites-le connaître à l'ensemble des participant·es.

### La restauration :

Vous organisez un buffet et/ou un accueil café ? Vous pouvez agir sur le choix des menus et des vaisselles utilisées.

- Les menus **végétariens** et **végétaliens** sont les moins impactants : indiquez à votre traiteur dans quelle proportion vous souhaitez les avoir à votre table. Pour des ordres de grandeur sur l'impact des menus, vous pouvez vous référer à <https://impactco2.fr/>

*Note : En choisissant un repas végétalien, vous satisfaites le plus grand nombre (végans, intolérants au lactose, croyances religieuses, etc.). De plus, vous faites généralement découvrir de nouvelles saveurs !*



- Les buffets et les accueils café sont souvent accompagnés de vaisselle jetable (gobelets, assiettes, bouteilles d'eau...). Vous pouvez proposer aux participant·es d'apporter leur propre gobelet, et demander au traiteur de réduire, voire supprimer, la vaisselle jetable.

### Les goodies :

Si vous souhaitez laisser un souvenir aux participant·es de votre évènement ? Considérez à quel point ceux-ci vont **devenir des déchets à plus ou moins long terme**. Si s'abstenir de *goodies* n'est pas possible, alors évaluez l'impact de ceux-ci et orientez votre choix vers les moins impactants :

- Des goodies **immatériels** (accès à des ressources en ligne, réductions sur des spectacles, participation à des œuvres d'utilité générale, etc.)
- Des goodies **utiles et/ou vertueux** (une tasse réutilisable à apporter aux prochains évènements !)

## Sensibilisation

Tous les aspects de votre projet peuvent être l'occasion de sensibiliser aux actions de réduction d'empreinte environnementale.

- Pour chaque action conduite, vous pouvez **en expliquer le sens** aux personnes concernées : Affichette sur les tables de buffet, encart spécifique dans les mails contenant les informations pratiques de votre évènement, récapitulatif sur les supports de communication de votre projet, etc.
- De nombreux outils permettent de **mieux comprendre les impacts et leurs ordres de grandeurs**, notamment concernant les émissions de GES. Utilisez-les et faites-les connaître :
  - o Les outils de l'ADEME : <https://impactco2.fr/outils>
  - o Mon petit carbone, pour suivre son empreinte carbone dans le temps : <https://monpetitcarbone.fr/>
  - o Base de bonnes pratiques dans les laboratoires, proposée par **Labos 1point5** : <https://apps.labos1point5.org/transition-1point5> (orienté recherche)
- Votre projet a certainement **des liens avec la formation à la transition écologique pour un développement soutenable**, dispensée à l'ensemble des étudiant·es de premier cycle. Mettre en évidence et développer ces liens permet de donner un ancrage pragmatique, et transférer les connaissances en opportunités d'actions.

Vous avez des questions, et/ou vous souhaitez intégrer un espace de réflexion collectif sur ce sujet ? Nous vous proposons de rejoindre l'équipe **Teams** « **Réduire l'impact environnemental de son projet RITM-BFC** » en écrivant à l'adresse suivante :

✉ [60552437.univbourgogne.onmicrosoft.com@fr.teams.ms](mailto:60552437.univbourgogne.onmicrosoft.com@fr.teams.ms)