**Dossier de candidature 2020 « Nouvelles pratiques pédagogiques »**

**Innovations pédagogiques ☐**

**Open Labs ☐**

**1. Intitulé du projet**

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre du projet :** |  |
| **Mots clefs** |  |

**Résumé *(10 lignes maximum)***

*En cas de sélection, ce résumé sera publié sur le site d’UBFC dans la rubrique RITM-BFC.*

|  |
| --- |
|  |

**2. Public(s) visé(s)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Etudiant de licence** |  |
| **Etudiant d’IUT** |  |
| **Etudiant d’écoles** |  |
| **Autres (étudiants ou lycéens)** |  |
| **Nombre d’étudiants/élèves impactés** |  |

**3. Equipe projet**

**Porteur du projet**

**\*\*\*Merci de vérifier l’exactitude des courriels\*\*\***

|  |  |
| --- | --- |
| Nom, Prénom |  |
| Titre/Grade : |  |
| Fonction et champs d’expertise : |  |
| Courriel : |  |
| Téléphone : |  |
| Établissement : |  |
| Service/Composante/Laboratoire  |  |

**Autres membres de l’équipe *(autant de fiches que de membres)***

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom et prénom**  |  |
| Établissement  |  |
| Service/Composante/Laboratoire |  |
| Fonction : |  |
| Courriel: |  |
| Téléphone : |  |
| Expertise : |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom et prénom**  |  |
| Établissement  |  |
| Service/Composante/Laboratoire |  |
| Fonction : |  |
| Courriel: |  |
| Téléphone : |  |
| Expertise : |  |

**Autres partenaires éventuels (association, entreprise, collectivité,...) : préciser les acteurs impliqués, leurs fonctions et rôles précis.**

**4. Description du projet *(4 pages maximum)***

La description du projet doit faire apparaître clairement les éléments suivants :

* Enjeux généraux du projet (originalité, intérêt, caractère innovant, ...)

**Contexte, diagnostic, approche recherche incluant le constat de départ (motivant la mise en place d’une** nouvelle pratique pédagogique)

* Objectifs visés par le projet : objectifs pédagogiques/d’apprentissages visés  **à décrire précisément.**
* **Modalités pratiques de mise en œuvre : à expliciter de façon détaillée et concrète**
* Personnes et ressources mobilisées
* Résultats attendus/livrables
* Modalités afin de pérenniser le projet au-delà de l’expérimentation
* Essaimage des pratiques pédagogiques expérimentées

**5. Evaluation des actions menées :**

C’est un **critère essentiel** dans l’éligibilité des projets. Les modalités d’évaluation du projet et de l’atteinte des objectifs fixés, la mesure de l’impact de la démarche innovante et la mise en place d’indicateurs de suivi précis seront des éléments majeurs pour la sélection d’un projet.

**L’évaluation envisagée devra être reliée aux objectifs d’apprentissage visés.**

**6. Calendrier prévisionnel de réalisation du projet**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Grandes Etapes** | **Début prévisionnel** | **Fin prévisionnel** | **Durée estimée** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **…….** |  |  |  |

**Durée totale du projet :**

**Date de début du projet :**

**Date de fin du projet :**

**7. Synthèse du budget**

**Total du projet :**

**Aide demandée à RITM-BFC :**

**Co-financement (le cas échéant) :**

*Ces éléments seront détaillés dans l’annexe financière.*