

FORMULAIRE DE PRE-COMMANDE

(obligatoire pour chaque commande)

Du porteur de projet :

A : Président – Nicolas Chaillet

cc : DAF

A préciser au fournisseur lors de la demande de devis :

Adresse de facturation : UBFC – Service financier – 32, avenue de l'Observatoire – 25000 BESANCON

Adresse de livraison :

Contact livraison (nom + tél.) :

Description de l'achat et motif du choix du fournisseur:

Type d'achat : Fonctionnement Investissement

Imputation Budgétaire (code convention) :

Fournisseur	Désignation	Qt	Code Nacres	Prix unitaire	TOTAL HT(€)	TOTAL TTC (€)

Date :

Signature du porteur de projet

Si matériel informatique

Visa DSI :

Avis favorable

Avis défavorable

Signature :

Le Président UBFC

Avis favorable

Avis défavorable

Signature :